



AVIS D'APPEL D'OFFRE N°004/FAD/2026

L'ONG Femmes, Actions et Développement est une Organisation Non Gouvernementale autorisée à exercer sur le territoire de la République du Niger par **Arrêté N°0233/MISD/DGAPJ/DPL du 23 Avril 2010**. Elle a pour objectif général de **promouvoir et défendre les droits des femmes au Niger, à travers des actions de développement durable et de proximité**. Elle s'est donnée pour mission d'éduquer, soutenir et de renforcer les capacités des femmes et des filles Nigériennes afin de les impliquer dans le processus de développement durable.

I. Contexte et justification

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités visant à promouvoir l'autonomisation économique, sociale et politique des femmes et filles vulnérables dans les régions de Tahoua et Maradi à travers le projet « **Powered by Women** », exécuté en consortium avec d'autres organisations, sous le leadership de CARE International et sur un financement de la NORAD. L'ONG FAD prévoit de déployer une approche de proximité dans l'optique de promouvoir le leadership féminin dans les communes d'intervention. C'est dans cette dynamique que s'inscrit l'activité intitulée : « **Organiser des séances de sensibilisation pour la participation citoyenne des femmes** ». Celle-ci vise à déconstruire les stéréotypes de genre, éveiller la conscience citoyenne des femmes et créer un environnement communautaire favorable à leur émergence politique, économique et sociale. Afin de garantir un impact durable, l'ONG FAD mise sur une stratégie d'ancrage local à travers l'implication d'animateurs et animatrices communautaires issus des localités cibles. Cette démarche garantit une démultiplication des compétences, une contextualisation culturelle des messages, une pérennisation des acquis ainsi qu'une optimisation des ressources.

Pour mener à bien cette initiative que l'ONG FAD souhaite recruter un(e) consultant(e) externe qualifié(e). Sa mission consistera à former les animateurs et animatrices sur la gouvernance locale, les droits humains et les techniques de communication interpersonnelle. À l'issue de cette formation, six (6) plans d'action de sensibilisation, rigoureusement adaptés aux réalités culturelles et linguistiques de chaque commune cible, devront être co-développés.

II. Objectif général de la mission

Le/la consultant(e) aura pour mission principale de concevoir les modules de formation, de renforcer les compétences des animateurs et animatrices communautaires (sur la gouvernance locale, les droits humains et les techniques d'animation), et de faciliter la co-construction de six (6) plans d'action de sensibilisation contextualisés pour les communes cibles.

III. Objectifs spécifiques

- Développer un guide méthodologique de formation et des outils pédagogiques adaptés au niveau des animateurs communautaires, intégrant les thématiques de la gouvernance locale, des droits humains et du leadership féminin ;
- Animer de manière participative les ateliers régionaux (à Tahoua et Maradi) pour doter les d'animateurs participants de techniques de communication interpersonnelle et d'animation communautaire efficaces ;
- Accompagner et guider les participants dans la formulation et la finalisation de six (6) plans d'action opérationnels de sensibilisation, adaptés aux réalités sociolinguistiques et culturelles de chaque commune cible.

IV. Résultats attendus

- Un guide méthodologique de formation a été élaboré, soumis et validé par FAD ;
- Les six (6) plans d'action opérationnels de sensibilisation (co-développés, finalisés et consolidés pour chacune des communes cibles de Maradi et Tahoua) ;
- Le rapport final de la mission (rédigé en français, retraçant le déroulement des ateliers à Tahoua et Maradi, analysant l'évolution des compétences des participants, et intégrant des recommandations stratégiques pour la phase de sensibilisation terrain).

V. Approche méthodologique attendue

Cette activité se déroulera dans les régions de Tahoua et Maradi pour une durée total de 9 jours, répartis en trois (3) jours par région pour la tenue des formations et trois (3) jours prévus pour les déplacements entre les régions, aller et retour y compris. (Voir l'agenda de mission au point 4).

L'agenda de la mission ci-dessous concerne uniquement les activités en lien avec les TDRs

Agenda de la Mission		
Jours	Activités	Responsables
Jour 1	Départ Niamey – Tahoua.	Equipe FAD
Jour 2	Rencontre avec les autorités Organisation logistique et préparation des formalités administratives	Equipe FAD
Jour 3	Formations théoriques sur les thématiques	Responsable de Projet et Consultant (e)
Jour 4	Travaux pratiques sur l'élaboration des plans d'actions	Responsable de Projet et Consultant (e)
Jour 5	Départ sur Maradi	Equipe FAD
Jour 6	Rencontre avec les autorités Organisation logistique et préparation des formalités administratives	Equipe FAD
Jour 7	Formations théoriques sur les thématiques	Responsable de Projet et Consultant
Jour 8	Travaux pratiques sur l'élaboration des plans d'actions	Responsable de Projet et Consultant
Jour 9	Retour Maradi-Niamey	Equipe FAD

VI. Livrables attendus

Il sera attendu du consultant (e) :

- Un rapport de fin de la mission ;
- 6 plans d'actions de sensibilisation en raison de trois (3) par régions.

VII. Date et durée

La durée de la mission pour le premier consultant est de neuf (9) jours.

Date de la mission : Sera confirmée d'un commun accord

VIII. Profil et Compétences

Les consultants recherchés doivent être, soit un cabinet ayant une expérience avérée de 5 ans minimum dans le domaine, soit une personne physique ayant :

- Un diplôme universitaire (minimum Bac +4/5) en gestion de projets, développement local, sciences sociales, administration, ou domaines connexes ;
- Une expérience avérée (au moins 5 ans) dans l'accompagnement des groupements et l'élaboration des plans d'actions,
- Une excellente maîtrise des approches participatives ;

- Une bonne connaissance du contexte nigérien, notamment des dynamiques communautaires et de genre ;
- Une maîtrise du français et bonne capacité de communication en haoussa (fortement souhaitée) ;
- Une excellente capacité rédactionnelle.

IX. Dossier de candidature

Les candidat(e)s intéressé(e)s sont invité(e)s à soumettre :

- **Une offre technique :**
 - ✓ Compréhension de la mission ;
 - ✓ Approche méthodologique détaillée ;
 - ✓ Organisation de la mission et chronogramme ;
 - ✓ CV de l'expert ;
- **Une offre financière :**
 - ✓ Les honoraires ;

NB : Le déplacement sera assuré par FAD

- **Des références de activités similaires.**

X. Critères d'évaluation des offres

Les propositions seront évaluées sur la base des critères suivants :

- Qualité de l'offre technique et de la méthodologie ;
- Qualification du consultant(e) proposé ;
- Rapport qualité/prix de l'offre financière.

XI. Modalités de soumission

Les propositions devront être envoyées au plus tard le 05/07/2026 à l'adresse suivante : recru.ongfad@gmail.com.

Toute demande d'information complémentaire peut être adressée à la même adresse.

XII. Dispositions finales

Le présent TDR ne constitue pas un engagement contractuel. Seul un contrat signé entre les parties fera foi.